

112 學年度第 2 學期校（部）內轉科簡章

壹、依據：

- 一、依「高級中等學校學生學籍管理辦法」辦理。
- 二、依「臺北市立大安高級工業職業學校學生轉科實施要點」辦理。

貳、申請對象：

凡本校修畢一年級上學期課程者皆可參加。

參、申請限制：

- 一、在校期間每人轉科以一次為限。
- 二、技藝技能優良生甄審入學者、體育優良生、安置生等，不得參加轉科申請。

肆、轉科名額：

部別	年級	科別	轉科名額
進修部	一年級 含降級轉科學生	機械科	5 位
		電機科	5 位
		電子科	5 位
		汽車科	5 位
		建築科	5 位
		圖文傳播科	5 位
		合計	30 位

伍、報名時間、地點及應備文件：

- 一、報名時間：即日起至 113 年 1 月 11 日（四）。（平日 14:30-21:00）
- 二、報名地點：行政大樓三樓進修部註冊組。
- 三、應備文件：
 - （一）轉科申請書暨家長同意書。
 - （二）第 1 次及第 2 次期中考成績單影本（驗正本）。
 - （三）自傳（1 式 4 份）：建議 500 字以上，以 A4 紙張繕打列印。
 - （四）讀書計畫（1 式 4 份）：計畫內容需包含轉科後至畢業前之讀書計畫，以 A4 紙張繕打列印，格式不拘。
 - （五）學期出缺勤表。（請由承辦人員核章，註記共有幾張。）
 - （六）獎懲紀錄表。（請由承辦人員核章，註記共有幾張。）
- 四、以上應備文件係做為適性輔導面試用，請務必於報名時間截止前繳交，否則視同未完成報名程序。

陸、適性輔導面試：

- 一、資料審查：面試人數為各科招收名額的 3 倍，若報名人數超過面試人數，則依高一該學期成績(比序如下：1 國文、2 英語、3 數學)擇優面試。
- 二、面試通知：113 年 1 月 12 日(五) 18:00 後於本校網站公告及個別通知。
- 三、面試報到：113 年 1 月 17 日(三) 16:30 至 17:00，逾時視同棄權。
- 四、面試時間：113 年 1 月 17 日(三) 17:00 開始，與轉入班級之導師、轉入之科召集人及輔導老師及等 3 人表訂時間進行適性輔導面試。未參加面試者，視同放棄轉科申請(不得異議)。

柒、成績計算：

總分(滿分 100 分)=自傳(10 分)+讀書計畫(20 分)+適性評估(70 分)。

說明：總成績未達 60 分一律不錄取校內轉科申請。

捌、錄取名單審查：

由本校進修部學生適性轉科工作小組審議並陳校長核定錄取名單後公告。

玖、錄取名單公告日期：

113 年 1 月 17 日(三) 22:00 前公告於本校網站。申請轉科學生一經錄取，不得放棄錄取資格。

壹拾、疑義複查：

對錄取結果有疑義者，請於 113 年 1 月 18 日(四) 19:00 前於進修部註冊組辦理成績複查，逾時不予受理。

壹拾壹、報到期限：

113 年 1 月 18 日(四) 20:00 至 113 年 1 月 19 日(五) 21:00 前於進修部註冊組辦理報到。

壹拾貳、其他：

- 一、轉科生者，未來將無法參加科技繁星推薦入學，請務必審慎考慮。
- 二、轉科後未修習之科目應自行補修，並依進修部學生學習評量辦法補充規定等相關規定辦理。
- 三、轉科後之課程銜接，轉科生必須積極主動克服。
- 四、個人報名應備之文件，本次校內轉科結束後將一律銷毀，不予發回。
- 五、本簡章經「本校進修部學生適性轉科工作小組」審查通過後，奉核後實施，修正時亦同。

112 學年度第 2 學期校（部）內轉科申請書暨家長同意書

原班級		原科別		性別	
學生姓名		學號		聯絡電話	
入學管道	<input type="checkbox"/> 技優甄審 <input type="checkbox"/> 優先免試 <input type="checkbox"/> 免試入學 <input type="checkbox"/> 身障安置 <input type="checkbox"/> 其他				
申請轉入科別(不得轉入原就讀科別或學程)					
科別名稱					
學業成績					
第 1 次期中考	國文		英文		數學
第 2 次期中考	國文		英文		數學
應備文件	<input type="checkbox"/> 第 1 次及第 2 次期中考成績單影本(驗正本)。 <input type="checkbox"/> 自傳(1 式 4 份)：建議 500 字以上，以 A4 紙張繕打列印。 <input type="checkbox"/> 讀書計畫(1 式 4 份)：計畫內容需包含轉科後至畢業前之讀書計畫，以 A4 紙張繕打列印，格式不拘。 <input type="checkbox"/> 學期出缺勤表。(請由承辦人員核章，註記共有幾張。) <input type="checkbox"/> 獎懲紀錄表。(請由承辦人員核章，註記共有幾張。) (以上文件缺件者，視同未完成報名程序)				
適性輔導面試	請務必依網站公告名單及時間參加適性輔導面試，否則視同放棄轉科申請！				
家長同意書				家長意見陳述：	
本人同意子弟_____申請轉科，並瞭解一經錄取，不得放棄資格。本人並已詳讀轉科簡章(公告於本校進修部網站 http://night.taivs.tp.edu.tw/)，瞭解轉科相關規定。 家長簽名：_____手機：_____					
中華民國 年 月 日					
(1) 轉入班級之 導師			(2) 轉入之 科召集人	科召集人：	
	請協助後續面試事宜			1. 需與填寫志願之科別相同 2. 請科召集人協助後續面試事宜	

<p>(3) 進修部 輔導老師</p>	<p>1. 請協助後續面試事宜 2. 請輔導老師協助調閱輔導紀錄</p>	<p>(4) 進修部 註冊組承辦人</p>	<p>應備文件皆繳齊<input type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否 申請資格是否符合<input type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否 學業成績(小數點第1位)_____分 適性輔導面試成績_____分</p>
<p>以上程序需於報名截止前完成，否則視同未完成報名。</p>			
<p>進修部 註冊組長</p>		<p>進修部主任</p>	

112 學年度第 2 學期校（部）內轉科適性輔導紀錄表

綜合說明及適性評估：

請面試老師針對以下 4 點給予評語及評分：

(1) 課業表現(國、英、數)。

(2) 環境適應能力(指適應新環境、常規、場所等環境改變或處理突發狀況等能力)。

(3) 學習習慣和態度(指主動、努力、完成作業等情形)。

(4) 對欲轉科專業興趣及動機。

總分(滿分 100 分)=自傳(10 分)+讀書計畫(20 分)+適性評估(70 分)。

【請面試老師填寫總分即可】

轉入班級之導師簽章	轉入之科召集人簽章	進修部輔導教師簽章